

西新井		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが適切に確保されているか	14	2			デフロア内に完全に仕切られた場所がありません。限られたフロアスペースの中で、カーテン、ブルーシート、段ボール、テントなどを使ってクールダウンしたり落ち着ける場所について利用者様へ配慮しながら工夫しています。
	②	職員の配置は適切であるか	14	3		中の様子を見る機会がないのでわからない。	コロナの状況を見て、活動参観などを計画したいと思います。充実した支援ができるようスタッフの支援スキルを向上させていきます。
	③	バリアフリー化の配慮がなされているか	14	2		フロアが広々としていて、トイレなども手すりがついていたと思うのでOKだと思う。玄関が車いすで入れるかは気になる。	現在は身体障がいの利用者様の利用がありませんが、今後利用することになった時には必要設備を整えてまいります。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で放課後等デイサービス計画が作成されているか	16				
	⑤	活動プログラムに工夫はされているか	16				
	⑥	地域交流をする機会があるか	15	2		地域でのお掃除活動等行っていないと思う。うーん分からない。コロナなのでしていないと思うが、何かしてもいいかと思う	デいの近くで近隣の方に会った時に挨拶をしたりするだけでなく、利用者様が活動している様子（美化活動や公園で遊んでいるところなど）や職員の利用者様への関わり方を普段からみていただくなど、地域に開かれた施設であるように心がけています。また児童館などの施設に遊びに行った際は、地域のお子さんと一緒に遊ぶなどして交流を深められる機会を設けています。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17				
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるよう配慮がなされているか	17			息子の特徴なども細かく聞いていただき大変うれしいです。	今後も保護者様との情報共有を大切にし、支援につなげていきたいと思っています。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17				
	⑩	保護者会や、保護者同士の交流の場が提供されているか	7	3	6	コロナでできないのは仕方ない。	コロナの状況を見て再開していく予定です。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	14	2		今まで苦情を言ったことがないのでわからない。	保護者様からの苦情やご意見は、その問題に真摯に向き合いスタッフで共有し、話し合い、利用者様が安心して利用していただけるような体制を整えてまいります。
	⑫	定期的に会報（リズム通信等）やホームページ等で、活動概要や行動予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17				
	⑬	個人情報の取り扱いに注意しているか	14	2		分からない。	個人情報の取り扱いに関しては会社や事業所において厳重に管理しています。
非常時等の対応	⑭	新型コロナウイルス感染症の流行状況により、事業所から対策対応についての周知、情報共有が書面等によりされているか	15	2		あまり最近利用がないのでわからない。	会社で感染対策マニュアルを作成しております。緊急時の連絡先をまとめたり、マニュアルに則り緊急時に備えております。感染症については、感染状況に応じて都度文書にて保護者様、職員に向けて発信しております。
	⑮	非常災害の発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練が行われているか	17			定期的に避難訓練を行っていると思う。	毎月1回、地震・洪水・火事を想定した避難訓練を行っています。
満足度	⑯	子どもは通所を楽しみにしているか	17			話せない子だが、嫌がらずに車に乗っていくので楽しいのだと思う。朝、普通に家を出ていくのでOKだと思う。	リズムに来ることで、得られる経験が楽しく、そして有意義な時間を過ごしていただけるように思っております。
	⑰	事業所の支援に満足しているか	17			大変助かっています。	今後も保護者様との情報共有を大切にし、支援につなげていきたいと思っています。

※1 放課後等デイサービス計画とは、放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、おかれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標および達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。（ガイドラインより）

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	意見	対応
環境・ 体制整備	①	利用定員が活動等のスペースとの関係で適切であるか	4	2	1	広さは確保されているが、特性に合わせた個室があるとよい。利用者様が落ち着ける場所がない。	当日の利用者様の状況に合わせて活動スペースの環境を整えて対応していきます。
	②	職員の配置は適切であるか	6	1		当日の利用者様のご様子により、支援の難易が変わるので、職員全員のスキルアップが必要だと思う。	研修等を行い、職員個々の支援力を高めてまいります。
	③	バリアフリー化の配慮がなされているか	3	1	3	現在、肢体不自由の利用者様いないが、利用者様によってはトイレの段差が大きい場合もある。現在バリアフリーが必要な利用者様がない。トイレに段差がある。	今後手すりなどの設備が必要になった時には対応いたします。
業務改善	④	業務改善を進めるための目標設定と振り返りに 広く職員が参画しているか	7				
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7				
	⑥	この自己評価表の結果を、会社のホームページ等で公開しているか	7				
	⑦	第三者委員を設けているか	7				
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7				
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後デイサービス計画を作成しているか	7				
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7				
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7				
	⑫	活動プログラムの工夫がされているか	7				
	⑬	平日・休日・長期休暇に応じて、課題を設定して支援しているか	7				
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	7				
	⑮	ミーティング時に当日の打ち合わせ並びに前日の振り返りや気づきの共有等適切に行っているか	7				
	⑯	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7				
	⑰	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7				
関係機関や保護者との連携	⑱	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7				
	⑳	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7				

関係機関や保護者との連携	㉑	就学前・在学中・卒業後等の関係機関との情報共有と相互理解に努めているか	6	1		就学前や卒業後は直接的に情報共有を図る機会は少ないが、必要があれば連携している。	関係機関からの要求があり、保護者の了承があれば対応する。
	㉒	放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会がある	4	2	1	感染拡大防止で控えている。コロナで中止になった。以前交流のあった児童館のイベントが今年も中止になった。	近隣の公園で遊ぶときに、他に遊んでいる子供がいる時は、場所や遊具を分け合いながら遊んでいる。
	㉓	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	1	1	感染拡大防止で控えている。	足立区地域自立支援協議会こども部会の公開されている情報は得ています。コロナ禍で中止になる会が多かった感がありますが、開催された会には積極的に参加いたしました。
	㉔	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるよう配慮がなされているか	7				
	㉕	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して相談に応じる等の支援を行っているか	7				
保護者への説明等	㉖	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7				
	㉗	保護者からの子育ての悩み等に対する相談を適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7				
	㉘	保護者会や、保護者同士の交流の場が提供されているか	2	2	3	コロナで行えていない。コロナで実施していないが、状況により実施できるよう計画している。感染拡大防止で控えている。コロナで今年ではできていない。コロナで実施されていない。	コロナが落ち着いたら、少人数、短時間、日程を分けるなどして実施したいと思います。 卒業後の支援についての説明会を実施しました。他事業所利用の保護者様も多数ご出席いただきました。
	㉙	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	7				
	㉚	定期的に会報（リズム通信等）やホームページ等で、活動概要や行動予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7				
	㉛	個人情報の取り扱いに注意しているか	7				
非常時等の対応	㉜	新型コロナウイルス感染症の流行状況により、事業所から対策対応についての周知、情報共有が書面等によりされているか	7				
	㉝	非常災害の発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練が行われているか	7				
	㉞	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をいているか	7				
	㉟	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し、了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7				
	㊱	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示に基づく対応がされているか	7				
	㊲	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7				