

木曽呂		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	対応
環境・ 体制 整備	①	子どもの活動等のスペースが適切に確保されているか	14	3		新しい施設も建ってスペースが広がったから。新しいところを見ていないので分かりません。	感染症対策のため、新しくなった施設を実際に見学ということが難しい状況ではありますが、個別面談時を利用して実際に施設と職員に触れていただく機会を設けていきます。
	②	職員の配置は適切であるか	11	6		何人くらい職員の方がいらっしゃるが分かりません。実際の様子が分からないので。	
	③	バリアフリー化の配慮がなされているか	12	5		実際の様子が分からないので。	
適切 な 支 援 の 提 供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で※1放課後等デイサービス計画が作成されているか	16	1		全体の活動予定表のような物があると楽しみを子供と共有できるので、作っていただけるとありがたい。	実際の活動についてもご本人や保護者様の意向などを積極的に取り入れて日々の活動に反映させていきます。
	⑤	活動プログラムに工夫はされているか	16	1			
	⑥	地域交流をする機会があるか	3	13	1	以前より少ない気もするがコロナ渦でもあるので仕方ない。	
保 護 者 へ の 説 明 等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	1			計画書更新時や契約時に丁寧な説明を心掛けていきます。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるよう配慮がなされているか	17				
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	2		いつも丁寧に教えてくれるので助かっています。	定期的な面談以外にも困り事等に柔軟に対応していきます。
	⑩	保護者会や、保護者同士の交流の場が提供されているか	2	8	7	このご時世、仕方がない事だと思う。交流会があるといいと思う。個別面談はあるが保護者同士の会はなかつという人達が通われているが分かりません。友達付き合いができません。	保護者様のニーズを伺いながら交流の場を設けていきます。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	17			事故の時も電話を頂けて感謝しています。	
	⑫	定期的に会報（リズム通信等）やホームページ等で、活動概要や行動予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	16	1		リズム通信毎回楽しみ。忙しい中通信を作ってくださいそれを元にどんな活動をしているのか視覚的に分かるので、もっとこうした活動の様子を伝える広報を期待している。予定が分からないため。	より活動の内容が視覚的にわかるよう、写真や文章を工夫して充実したものにしています。
	⑬	個人情報の取り扱いに注意しているか	17				
非常 時 等 の 対 応	⑭	新型コロナウイルス感染症の流行状況により、事業所から対策対応についての周知、情報共有が書面等によりされているか	16	1			感染症全般についての対応が決定次第すみやかに保護者様には周知させていただきます。
	⑮	非常災害の発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練が行われているか	15	2			施設全体の避難訓練に加えて、活動の中でも避難訓練的な要素を持たせた活動を実施していき理解を深めていきます。
満 足 度	⑯	子どもは通所を楽しみにしているか	16	1		とても楽しみにしています。嫌がりもせず通えているのが何よりの証拠。助かっています。子供の性格上行くまでは機嫌がよくないことが多いですが、活動そのものはとても楽しんでるよう。	1人でも多くの笑顔が増えるよう活動の充実を図っていきます。
	⑰	事業所の支援に満足しているか	17			沢山体を動かしていただきありがたいです。	

※1 放課後等デイサービス計画とは、放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、おかれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標および達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。（ガイドラインより）

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	意見	対応
環境・ 体制 整備	①	利用定員が活動等のスペースとの関係で適切であるか	3	1			利用者様の様子によってスペースの使い方を変える等して安全に取り組めるよう環境整備を行ってまいります。
	②	職員の配置は適切であるか	3		1	排泄に課題のある方が増えてきたので職員の数がもう少し必要です。	利用者様の状況に応じて適切に職員を配置できるよう、日々のそれぞれの役割分担をより明確にして取り組んでまいります。
	③	バリアフリー化の配慮がなされているか	1	2	1		室内は段差がない状態であり、今後必要に応じて不都合のある場所については改善を行っていきます。
業務改善	④	業務改善を進めるための目標設定と振り返りに広く職員が参画しているか	3	1			全職員からの意見を活性化できる環境作りに取り組んでいきます。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4				
	⑥	この自己評価表の結果を、会社のホームページ等で公開しているか	1	3			毎年度決まった時期に公開しており、また、それをスタッフや利用者様が閲覧できるよう周知してまいります。
	⑦	第三者委員を設けているか	4				
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4				
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後デイサービス計画を作成しているか	3	1			全職員間の共有をより密に図り、認識を一致させて共通理解のもとに日々の支援を行っていきます。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4				
	⑫	活動プログラムの工夫がされているか	4				
	⑬	平日・休日・長期休暇に応じて、課題を設定して支援しているか	4				
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4				
	⑮	ミーティング時に当日の打ち合わせ並びに前日の振り返りや気づきの共有等適切に行っているか	4				
	⑯	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4				
	⑰	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4				
関係機関 や保護者 との連携	⑱	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4				
	⑲	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4				
	⑲	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4				

関係機関や保護者との連携	㉔	就学前・在学中・卒業後等の関係機関との情報共有と相互理解に努めているか	3	1		利用者様の状況に応じて適宜行っております。関係機関のとの情報共有を全職員にわかりやすく伝えて、共通理解を図ってまいります。
	㉕	放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会がある	3	1		特別な機会として設けてはおりませんが、外出先では常に接する機会があると考えております。そのような場を利用させていただき、より多く関わる事ができるよう検討してまいります。
	㉖	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	1		連絡会や支援会議等、現在は責任者のみの参加となっております。直接参加できなくとも、責任者が現場スタッフの意見を持って参加できるよう、事前の打合せを行っていきます。
	㉗	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるよう配慮がなされているか	4			
	㉘	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して相談に応じる等の支援を行っているか	4			
保護者への説明等	㉙	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			
	㉚	保護者からの子育ての悩み等に対する相談を適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			
	㉛	保護者会や、保護者同士の交流の場が提供されているか	1	2	1	現時点では行っておりませんが、実施できるよう検討をしてまいります。
	㉜	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	4			
	㉝	定期的に会報（リズム通信等）やホームページ等で、活動概要や行動予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3	1		活動内容としては月1回の通信や日々の連絡帳等でお伝えさせていただいております。行事予定として先にお伝えできるところまで至っていないため、今後お伝えできるよう、計画を持って取り組めるよう検討してまいります
非常時等の対応	㉞	個人情報取り扱いに注意しているか	4			
	㉟	新型コロナウイルス感染症の流行状況により、事業所から対策対応についての周知、情報共有が書面等によりされているか	3		1	事業所としての対応が決定次第速やかに周知させていただいております。今後も全職員共通の理解のもと取り組めるよう努力してまいります。
	㊱	非常災害の発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練が行われているか	4			
	㊲	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をいているか	4			
	㊳	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し、了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4			
	㊴	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示に基づく対応がされているか	4			
	㊵	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			