

木曽呂		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	回答なし	ご意見	対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが適切に確保されているか	15	3			現在の活動スペースはやや狭く感じるが、今後は新しいスペースが出来て広々となるため期待しています。	室内での活動の際には落ち着いて活動できるよう、安全には十分に配慮していきます。
	②	職員の配置は適切であるか	15	2		1	実際に必要な配置人数が分かりません。	児童それぞれの状態をよく把握し、柔軟に対応できるようにミーティング等を活用して話し合いの場をより多く設けていきます。また、送迎についても配車等を工夫して安全に留意していきます。
	③	バリアフリー化の配慮がなされているか	12	4		2	2階なので車椅子のお子さんがいた場合に大変だと思います。	来年度より新施設となり、活動の場が2階から1階へと移ることが予定されています。より安全に活動できるよう配慮していきます。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で※放課後等デイサービス計画が作成されているか	17			1		
	⑤	活動プログラムに工夫はされているか	17			1		
	⑥	地域交流をする機会があるか	1	16	1		新型コロナの時期なので仕方がないと思います。	直接的な交流の場としては設けていませんが、公園等の外活動を通して障害のないお子さんとの交流の場を設けていきます。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17	1				
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるよう配慮がなされているか	17	1				
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	2		1		
非常時等の対応	⑩	保護者会や、保護者同士の交流の場が提供されているか	1	9	8		新型コロナの時期なのでありませんが、特に問題を感じていません。	感染症拡大予防のために現在では行っておりません。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	16			2		
	⑫	定期的に会報（リズム通信等）やホームページ等で、活動概要や行動予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18					
満足度	⑬	個人情報の取り扱いに注意しているか	15	2		1		
	⑭	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	1	1			感染症の流行時期や避難訓練実施時等にご説明できるようにしていきます。
満足度	⑮	非常災害の発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練が行われているか	10	8				学校の振替休日等を利用して実施しております。都合が合わなかった場合には写真や映像等と一緒に学んで行く場を設けていきます。
	⑯	子どもは通所を楽しみにしているか	18				・色々な活動をさせて頂いてありがとうございます。 ・楽しく通っていて本当に良かったと思います。	
	⑰	事業所の支援に満足しているか	18				・いつもケガなく元気に帰ってきます。それで十分です。 ・管理者含めてスタッフがきちんとしていて好感が持てます。	

児童デイサービス評価表（事業者向け）

リズム木曽呂

回答 5名

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	意見	対応
環境・体制整備	① 利用定員が活動等のスペースとの関係で適切であるか	2	2	1	心身の状態が不安定になってしまった児童に対してのスペース確保が難しい場合もあります。	違う部屋で気分転換を図る他に、少し外の空気を吸う等の対処も含めての対応方法を検討していきます。	
	② 職員の配置は適切であるか	2	2	1	基準としては十分満たされていますが、その日の児童の状態によっては行き届かない時もあります。	児童それぞれの状態をよく把握し、柔軟に対応できるようにミーティング等を活用して話し合いの場をより多く設けていきます。	
	③ バリアフリー化の配慮がなされているか		2	3		来年度より新施設となり、活動の場が2階から1階へと移ることが予定されています。	
業務改善	④ 業務改善を進めるための目標設定と振り返りに広く職員が参画しているか	5					
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5					
	⑥ この自己評価表の結果を、会社のホームページ等で公開しているか	5					
	⑦ 第三者委員を設けているか	5					
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5					
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後デイサービス計画を作成しているか	5					
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5					
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5					
	⑫ 活動プログラムの工夫がされているか	5					
	⑬ 平日・休日・長期休暇に応じて、課題を設定して支援しているか	5					
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	5					
	⑮ ミーティング時に当日の打ち合わせ並びに前日の振り返りや気づきの共有等適切に行っているか	5					
	⑯ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5					
	⑰ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5					
	⑱ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	5					
関係機関や保護者との連携	⑲ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5					
	⑳ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5					

関係機関や保護者との連携	㉑ 就学前・在学中・卒業後等の関係機関との情報共有と相互理解に努めているか	3	2			
	㉒ 放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会がある		2	3		直接的な交流の場としては設けていませんが、公園等の外活動を通して障害のないお子さんとの直接的な交流を通して公共の場での過ごし方を学んでいます。
	㉓ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		4	1		定期的にある学校のカンファレンスや支援会議等を通して日々の児童の様子の意見交換を行っています。
	㉔ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるよう配慮がなされているか	4	1			
	㉕ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して相談に応じる等の支援を行っているか	5				送迎時や別に時間を頂く等して必要と思われる時に相談に応じ、支援の方向を話し合させて頂いております。
	㉖ 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5				
保護者への説明等	㉗ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談を適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	1			
	㉘ 保護者会や、保護者同士の交流の場が提供されているか	1	4			感染症拡大予防のために現在では行っておりませんが、以前はお芋掘り等に多く参加していただきました。今後も様子を見ながら交流の場を設けていきます。
	㉙ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	5				
	㉚ 定期的に会報（リズム通信等）やホームページ等で、活動概要や行動予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	5				
	㉛ 個人情報の取り扱いに注意しているか	5				
	㉜ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5				
非常時等の対応	㉝ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練が行われているか	5				
	㉞ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5				
	㉟ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し、了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5				
	㉟ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示に基づく対応がされているか	5				
	㉢ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5				